

# CONSTITUTION DE DOSSIER DE MARIAGE



## CONTACT ET HORAIRES

Service État civil : Place de l'Hôtel de Ville 53500 Ernée

Tel : 02 43 08 71 11 - Courriel : [etat.civil@ville-ernee.fr](mailto:etat.civil@ville-ernee.fr)

Horaires : Lundi : 13h30-18h / mardi, mercredi, jeudi : 9h30 - 12h et 13h30-18h  
vendredi : 9h30- 13h30 -13h30-16h30 / Samedi : 8h30 – 11h45

## OÙ ?

- Dossier de mariage à retirer au guichet du service État civil.

## PIÈCES À FOURNIR

- Acte de naissance : copie intégrale de l'acte de moins de 3 mois au dépôt du dossier.
- Nationalité étrangère : copie intégrale de l'acte en français ou copie de l'acte original avec la traduction effectuée par un traducteur assermenté + certificat de coutume ou de capacité matrimoniale délivré par le consulat en France.
- En cas de divorce : copie intégrale de l'acte de mariage de moins de 3 mois portant la mention du divorce.
- En cas de veuvage : copie intégrale de l'acte de décès de moins de 3 mois du précédent conjoint.
- Justificatif de domicile récent : facture d'électricité, de gaz, de téléphone fixe, avis d'imposition, taxe d'habitation, quittance de loyer, bail locatif. En cas de non-domiciliation sur Ernée, justificatif de domicile d'un des parents.
- En cas d'hébergement chez un tiers ou parent(s) : copie de la pièce d'identité + attestation d'hébergement + justificatif de domicile.
- Titre d'identité : carte d'identité ou passeport ou titre de séjour en cours de validité.
- Livret de famille : si enfant en commun.
- Contrat de mariage : produire le certificat original du notaire au plus tard 7 jours avant la date du mariage.
- 2 témoins majeurs au minimum et 4 au maximum. Photocopie recto-verso du titre d'identité et justificatif de domicile.
- Imprimés remplis (contenus dans le dossier de mariage).

## DÉLAIS ESTIMATIFS

- Remise d'un récépissé confirmant la date et l'heure du mariage.
- En cas d'audition, un rendez-vous est fixé dans un délai de 5 jours. Décision du Procureur de la République dans un délai de 15 jours dès réception du compte rendu d'audition.

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- La présence des futur(e)s marié(e)s est requise lors du dépôt du dossier avec remise impérative de toutes les pièces nécessaires à la constitution du dossier.
- Le dossier de mariage peut être déposé entre le 11ème mois et le 2ème mois avant la date du mariage.
- La date du mariage est fixée en accord avec les futurs(e)s marié(e)s. L'horaire tiendra compte des autres cérémonies prévues le même jour.

## FICHE DE RENSEIGNEMENTS Epoux (se)

NOM : ..... Prénoms .....

Date de naissance : ..... Lieu .....

Profession .....

Domicile .....

N° téléphone .....

Futur domicile conjugal prévu : .....

Nationalité(e).....

Célibataire

Veuf (ve)  depuis le ..... /...../.....

Divorcé(e)  depuis le..... /..... /.....

Fils/Fille de : ..... Et de.....

Profession : ..... Profession.....

Domicile : .....Domicile .....

.....

ou Décédé le : .....ou Décédée le .....

Contrat de Mariage

Oui  Non

Le ..... / ..... / .....

Signature

## FICHE DE RENSEIGNEMENTS Epoux (se)

NOM : ..... Prénoms .....

Date de naissance : ..... Lieu .....

Profession .....

Domicile .....

N° téléphone .....

Futur domicile conjugal prévu : .....

Nationalité(e).....

Célibataire

Veuf (ve)  depuis le ..... /...../.....

Divorcé(e)  depuis le..... /..... /.....

Fils/Fille de : ..... Et de.....

Profession : ..... Profession.....

Domicile : .....Domicile .....

.....

ou Décédé le : .....ou Décédée le .....

Contrat de Mariage

Oui  Non

Le ..... / ..... / .....

Signature

## ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) .....

Né(e) le .....à .....

Avoir mon domicile au .....

Depuis le .....

Exerce la profession de.....

Etre célibataire

Ne pas être remarié

Le ..... /..... /..... Signatures

## ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) .....

Né(e) le .....à .....

Avoir mon domicile au .....

Depuis le .....

Exerce la profession de.....

Etre célibataire

Ne pas être remarié

Le ..... /..... /..... Signatures

## LISTE DES TÉMOINS DU MARIAGE

DE .....



<b>NOM DE FAMILLE</b> .....	<b>NOM DE FAMILLE</b> .....
NOM d'épouse.....	NOM d'épouse.....
NOM de veuve.....	NOM de veuve.....
NOM d'usage.....	NOM d'usage.....

<b>PRÉNOM</b> .....	<b>PRÉNOM</b> .....
---------------------	---------------------

<b>LIEN DE PARENTÉ</b> .....	<b>LIEN DE PARENTÉ</b> .....
------------------------------	------------------------------

<b>DATE ET LIEU DE NAISSANCE</b> .....	<b>DATE ET LIEU DE NAISSANCE</b> .....
.....	.....

<b>PROFESSION</b> .....	<b>PROFESSION</b> .....
.....	.....

<b>ADRESSE</b> : .....	<b>ADRESSE</b> .....
.....	.....

<b>CODE POSTAL ET VILLE</b> .....	<b>CODE POSTAL ET VILLE</b> .....
.....	.....

**NOTA** : Les témoins devront être âgés de **18 ans** révolus, membres de la famille ou amis.

Ils doivent fournir :  
- une photocopie de leur pièce d'identité (recto-verso)  
- une photocopie d'un justificatif de domicile à leur nom (quittance de loyer, d'électricité, de gaz, de téléphone...)

## LISTE DES TÉMOINS DU MARIAGE

DE .....



<b>NOM DE FAMILLE</b> .....	<b>NOM DE FAMILLE</b> .....
NOM d'épouse.....	NOM d'épouse.....
NOM de veuve.....	NOM de veuve.....
NOM d'usage.....	NOM d'usage.....

<b>PRÉNOM</b> .....	<b>PRÉNOM</b> .....
---------------------	---------------------

<b>LIEN DE PARENTÉ</b> .....	<b>LIEN DE PARENTÉ</b> .....
------------------------------	------------------------------

<b>DATE ET LIEU DE NAISSANCE</b> .....	<b>DATE ET LIEU DE NAISSANCE</b> .....
.....	.....

<b>PROFESSION</b> .....	<b>PROFESSION</b> .....
.....	.....

<b>ADRESSE</b> : .....	<b>ADRESSE</b> .....
.....	.....

<b>CODE POSTAL ET VILLE</b> .....	<b>CODE POSTAL ET VILLE</b> .....
.....	.....

**NOTA** : Les témoins devront être âgés de **18 ans** révolus, membres de la famille ou amis.

Ils doivent fournir :

- une photocopie de leur pièce d'identité (recto-verso)
- une photocopie d'un justificatif de domicile à leur nom (quittance de loyer, d'électricité, de gaz, de téléphone...)